

## Panaszlap

Panasz bejelentésének formája (jelölje X-el)		
Személyes	Szóbeli (telefon)	Írásbeli
<b>A panaszos fél személyes adatai</b> Név:  Születési hely és idő:  Lakóhely:  Tartozódási hely:  Telefonszám:	<b>Panaszlap felvételének dátuma:</b>	<b>A panaszt felvevő (aláhúzandó):</b>  oktató  szakmai vezető  képzésben résztvevő  ügyfélszolgálati munkatárs
Képzés megnevezése:  Képzési csoport:  Képzés dátuma és helyszíne:		
A beérkezett panasz leírása:		
Személyes bejelentés esetén a panasztevő aláírása		

**Figyelem! A vastagon keretezett résztől kizárólag a Képző Intézmény tölti ki!**

A panasz kezelésével, kivizsgálásával megbízott (aláhúzendó)

Felnőttképzési szakmai vezető

Főigazgató

A panasz feltárása, indoklás:

A panasz jogosságáról (aláhúzendó)

Jogos

Nem jogos

Szükséges javító és újbóli előfordulást megakadályozó intézkedések:

A panaszt kivizsgáltam, a problémát feltártam és a meghozott intézkedésekről a résztvevő tájékoztatva lett.

Dátum:

aláírás