

DOKUMENTUMTÁR

SZÉCHENYI 2020 



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Javaslattevői lap új képzési programok elindításához

I. Javasolt képzés adatai:

Képzés elnevezése:

.....

Képzés melyik Fktv. szerinti képzési körbe tartozik¹:

.....

Képzés célja:

.....

Képzés célcsoportja:

.....

II. Az éves értékelés szempontjai	Felmerült képzési igény (igen / nem)
Éves minőségcélok alapján	
A képzésben résztvevők elégedettségmérésének összesített eredményei alapján	
A képzésben résztvevő oktatók javaslatai alapján	
A nem megfelelésekből és a panaszok kezeléséből származó adatok alapján	
Partneri, vevői (intézményi) igények alapján	
Jogszabályváltozásból, ágazati stratégiai célok és intézkedések alapján	
Egyéb :	

¹ a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: szakképzésről szóló törvény) szerinti, állam által elismert szakképesítés (OKJ szerinti szakképesítés) megszerzésére irányuló szakmai képzés,
b) az a) pont hatálya alá nem tartozó, támogatott egyéb szakmai képzés
c) általános nyelvi képzés és támogatott egyéb nyelvi képzés
d) az a)-c) pont hatálya alá nem tartozó, támogatott egyéb képzés

III. Az új képzési programok indításának számbavétele

1.) Az éves értékelés szempontjainak elemzése és összesítése

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.) Az új képzési programhoz személyi, tárgyi és technikai feltételek költségszámítása, egy főre jutó kalkuláció készítése

Személyi feltételek, javasolt oktatók:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tárgyi, technikai feltételek, igényel-e fejlesztést, beruházást:

.....
.....
.....



.....

.....

.....

.....

.....

IV. Új képzési program tervezéséhez szükséges

A _____ képzési program indításának feltétele	Költség (Ft)
Emberi erőforrás (személyi)	
Tárgyi	
Technikai	
Összesen	
Egy fő résztvevőre vetítve	

Az I.-II.-III.- IV. alapján a _____ képzési program indítását 31
javaslom.

.....

Dátum.

felntőtképzési szakmai vezető

Képzési program indítását engedélyezem.

Főigazgató

Ajánlás az Fktv. 10. § (1) aa) pontja szerinti képzési program felépítéséhez

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

Azonos a KÉRELEMBEN feltüntetett adatokkal

1.1.	Megnevezése	
1.2.	OKJ azonosító <i>Amennyiben « A » képzési kör került megjelölésre</i>	
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója <i>Amennyiben « B », vagy « C » képzési kör került megjelölésre</i>	
1.4.	Engedély megszerzését követően a nyilvántartásba-vételi szám <i>Utólag kell beírni</i>	
1.5.	A képzési program célja	
1.6.	A képzési program célcsoportja	

32

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	
2.6.	

2.7.	
2.8.	

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	
3.2.	Szakmai végzettség	
3.3.	Szakmai gyakorlat	
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	
3.6.	Egyéb feltételek	

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	
4.2.	Megengedett hiányzás	
4.3.	Egyéb feltételek	

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma <i>Megegyezik az összes tananyagegység elméleti óraszámával</i>	
5.2.	Gyakorlati órák száma <i>Megegyezik az összes tananyagegység gyakorlati óraszámával</i>	
5.3.	Összes óraszám <i>Megegyezik az összes</i>	

<i>tananyagegység óraszámával</i>	
-----------------------------------	--

6. A képzés formájának (egyéni felkészítés, vagy csoportos képzés, vagy távoktatás) meghatározása *(egy képzési forma adható meg)*

6.1.	A képzés formája	
------	------------------	--

7. A tananyagegységek *(további sorokkal bővíthető)*

		A tananyagegység megnevezése
7.1.		
7.2.		

7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése <i>Megegyezik a 7.1. sorban feltüntetett megnevezéssel</i>	
7.1.2.	Célja	
7.1.3.	Tartalma	
7.1.4.	Terjedelme	
7.1.5.	Elméleti órák száma	
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	

7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése <i>Megegyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel</i>	
7.2.2.	Célja	
7.2.3.	Tartalma	
7.2.4.	Terjedelme	
7.2.5.	Elméleti órák száma	
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	

7.3. Tananyagegység

.

.

35

8. Csoportlétszám *(maximum 30 fő)*

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő)	
------	-------------------------------	--

9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

(amennyiben a képzés OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányul, az értékelő rendszer leírásának a modulzáró vizsgák teljesítményértékelését is tartalmaznia kell)

--

10. A képzés zárása

12.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	
-------	--	--

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	
11.2.	Tárgyi feltételek	
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	
11.3.	Egyéb speciális feltételek	
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	

Minősítés helye:

Minősítés dátuma:

.....
Szakértő neve

.....
Intézmény képviselőjének aláírása

.....
Szakértői nyilvántartási szám

.....
Szakmai vezető aláírása

.....
Szakértő aláírása

J E L E N T K E Z É S I L A P

.....
képzésre

NÉV:

Születési név:.....

Állampolgárság:.....

TAJ szám:

Adószám:
.....

Szül. hely, idő:
.....

Anyja lánykori neve:
.....

39

Lakcím:
.....

Tartózkodási hely:
.....

Legmagasabb iskolai végzettsége:
.....

Munkahelye²:

.....

Munkahely címe³:

.....

Beosztása:

.....

Tel.:.....

Munkahelyi tel⁴ :

Budapest,

.....
jelentkező aláírása

² Képzési programban meghatározott követelménynél kell csak kitölteni

³ Képzési programban meghatározott követelménynél kell csak kitölteni

⁴ Képzési programban meghatározott követelménynél kell csak kitölteni

Felnőttképzési szerződés

a 2013. évi LXXXVII. törvény alapján

mely létrejött a felnőttképzést folytató intézmény (továbbiakban: **Intézmény**)

Az intézmény neve:		
Az intézmény székhelye:		
Az intézmény levelezési címe:		
Telefonszám:		
Faxszám:		
E-mail cím:		
Weblap címe:		
Az intézmény képviselőjére jogosult személy:	neve:	
	elérhetősége:	
A képzési tevékenységért felelős vezető	neve:	
	beosztása:	
	elérhetősége:	
A kapcsolattartó személy:	neve:	
	beosztása:	
	elérhetősége:	
Az Intézmény felnőttképzési nyilvántartási száma:		
A nyilvántartásba vétel időpontja:		
A nyilvántartásba vétel lejártának időpontja:		

41

valamint a képzésben résztvevő között (továbbiakban: Résztvevő)

Részvevő neve:	
Részvevő születési neve:	
Születési helye és ideje:	
Állampolgársága:	
Iskolai és szakmai végzettsége:	
Részvevő társadalombiztosítási azonosító jele:	
Lakcíme:	
Tartózkodási helyének címe:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	

1. Szerződő felek (továbbiakban: Felek) közösen megállapítják, és tudomásul veszik, hogy az Intézménynek a képzési programja alapján a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXXVI. törvény 13. § szerint a Részvevő felnőttel írásban felnőttképzési szerződést kell kötnie.
2. Az Intézmény vállalja, hogy – képzésre vonatkozó képzési programja alapján – képzést nyújt a Részvevő számára, és biztosítja a képzési program megvalósításához szükséges feltételeket az alább részletezettek szerint.

A képzés megnevezése:	
A képzés célja:	

A képzéssel megszerezhető, elsajátítható ismeretek, kompetenciák megnevezése:	
A Részvevő – képzés során nyújtott – teljesítményének ellenőrzési és értékelési módja:	
A vizsgára történő bocsátás feltételei:	nem releváns
Megengedett hiányzás mértéke:	az elméleti tanórákról: %
	a gyakorlati foglalkozásokról: %
A megengedett hiányzás túllépésének következményei a Részvevőre nézve:	A képzésről történő kizárás
Képzési csoport:	
a képzés helye:	Elmélet: Gyakorlat: 43
a képzés kezdete	
a képzés befejezése	
A képzés időtartama (figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását):	8 óra

A képzés ütemezése (figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását):	Egy alkalom (8x45')
A vizsga szervezésének módja és formája:	nem releváns
A képzés elvégzésével megszerzhető dokumentum	Tanúsítvány
A vizsgára bocsátás feltétele	nem releváns
Képzési díj (figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását) mértéke és fizetésének módja:	A képzés díja a TÁMOP-6.1.6-14/1-2015-0001 azonosító számú projekt terhére kerül elszámolásra. A résztvevőt képzési díj nem terheli
Vizsgadíj (figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását) mértéke és fizetésének módja:	nem releváns
(Az esetlegesen szükséges) pótvizsga díjának mértéke és fizetésének módja.	nem releváns
A Résztvevő szerződésszegésének következményei:	A képzésről történő kizárás
Az Intézmény szerződésszegésének következményei:	Az Intézmény megtéríti a Résztvevő bizonylatokkal igazolt kárát, mely az Intézmény tevékenysége folytatásának esetleges megtiltásával összefüggésben keletkezett.

3. A képzésre jelentkező Résztevő kérheti tudásszintjének előzetes felmérését.
4. A képzésben résztvevő tudomásul veszi, hogy a szerződésben foglalt adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra személyazonosításra alkalmatlan módon hatóság számára átadhatók.
5. Az Intézmény – a Résztevő kérésére – biztosítja az előzetesen megszerzett tudás mérését, értékelését, és ennek eredményét figyelembe veszi a képzés tartalmának, illetve folyamatának egyénre szabott alakításában, ezen belül különösen a képzés időtartamának, ütemezésének, továbbá a képzés díjának és a vizsgadíjának megállapításánál.
6. Az Intézmény kijelenti, hogy a képzés teljes egészében európai uniós forrásból származó támogatásból valósul meg.
7. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Felnőttképzési szerződést, valamint a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény által meghatározott dokumentumokat – vezeti, nyilvántartja és – az állami foglalkoztatási szerv ellenőrzési jogköre gyakorlásának biztosítása érdekében – öt évig megőrzi.
8. Az Intézmény vállalja, hogy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 21. § a alapján kezelt – Résztevővel kapcsolatos – személyi adatokat, valamint a képzés megkezdéséhez és folytatásához – a Résztevő oldaláról – szükséges feltételek meglétét igazoló dokumentumokat – a törvényben meghatározott kivételtől eltekintve – harmadik személy számára csak a Résztevő hozzájárulásával adja ki.

Budapest, 2015.

.....
Résztevő

.....
Főigazgató

HALADÁSI NAPLÓ

KÉPZÉS NEVE:

KÉPZÉSI CSOPORT:

KÉPZÉS (KÉPZŐ INTÉZMÉNY ÁLTALI) IKTATÓSZÁMA:

KÉPZÉS IDŐPONTJA:

46

KÉPZÉS HELYSZÍNE:

Időpont	Részvevő neve	Részvevő aláírása	Alkalm és képzési órák száma	Képzési óra (alkalom) anyaga, téma	Részvevői hiányzás

Elégedettségmérő kérdőív⁵

Tisztelt Részrtvevő!

Képzésünk színvonalának megtartása és növelése érdekében, kérjük az alábbi kérdőív kitöltését. Őszinte véleménynyilvánítást, építő javaslatokat, kritikát, elismerést várunk Öntől. A kérdőív kitöltése anonim és önkéntes.

Kérjük, értékelje (jelölje X-szel) **1-10-ig** terjedő számokkal az adott témával kapcsolatos elégedettségét, a megfogalmazott állítással kapcsolatos egyetértését.

Értékelési skála: **1** - nem felel meg
3 - csak eltérésekkel felel meg
6 - alapvetően megfelel, de vannak fejlesztendő területek
10 - teljes mértékben megfelel az elvárásomnak

Együttműködését köszönjük!

Képzés neve:	
Képzési csoport:	
Képzés helye:	
Képzés időpontja:	

1. Mennyire elégedett az elvégzett képzés elméleti részének oktatóival?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

2. Mennyire elégedett az elvégzett képzés gyakorlati részének oktatóival?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

3. Mennyire elégedett a képzéshez biztosított tananyagok színvonalával?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

4. Mennyire elégedett a gyakorlati képzés színvonalával?

⁵ 3. melléklet a 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet alapján

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

5. Mennyire felelt meg elvárásainak a tudása ellenőrzésére alkalmazott módszerek?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

6. Mennyire elégedett a képző intézmény által biztosított infrastrukturális feltételekkel?
(oktatástechnikai eszközök, gyakorlati képzés tárgyi feltételei, berendezés, fűtés,
világítás, higiénia stb.)?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

7. Mennyire elégedett a képző intézménynek a képzés megszervezésével összefüggő
tevékenységével?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

8. Mennyire elégedett a képző intézmény ügyfélszolgálati tevékenységével?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

9. Mennyire felelt meg elvárásainak a képzés összességében?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Dátum.....

Elégedettségmérő kérdőív

Tisztelt Kollégánk!

Képzésünk színvonalának megtartása és növelése érdekében, kérjük az alábbi kérdőív kitöltését. Őszinte véleménynyilvánítást, építő javaslatokat, kritikát, elismerést várunk. A kérdőív kitöltése anonim és önkéntes.

Kérjük, értékelje (jelölje X-szel) **1-10-ig** terjedő számokkal az adott témával kapcsolatos elégedettségét, a megfogalmazott állítással kapcsolatos egyetértését.

Értékelési skála: 1 - nem felel meg
3 - csak eltérésekkel felel meg
6 - alapvetően megfelel, de vannak fejlesztendő területek
10 - teljes mértékben megfelel az elvárásomnak

Együttműködését köszönjük!

Képzés neve:	
Képzési csoport:	
Képzés helye:	
Képzés időpontja:	

1. Mennyire elégedett a képzési programmal?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

2. Mennyire érzi úgy, hogy a képzéssel kapcsolatosan megkapott-e minden információt?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

3. Mennyire elégedett az intézmény felnőttképzési tevékenységével?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

4. Mennyire elégedett a képzéshez szükséges taneszközökkel?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

5. Mennyire elégedett a képző intézmény által biztosított infrastrukturális feltételekkel?
(oktatástechnikai eszközök, gyakorlati képzés tárgyi feltételei, berendezés, fűtés,
világítás, higiénia stb.)?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

6. Mennyire elégedett a képző intézménynek a képzés megszervezésével összefüggő
tevékenységével?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

7. Mennyire elégedett a képző intézmény ügyfélszolgálati tevékenységével?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

8. Mennyire felelt meg elvárásainak a képzés összességében?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

9. Fejlesztési javaslat az intézmény felnőttképzési tevékenységével kapcsolatosa:

.....

10. Megjegyzés a képzésszervezéssel kapcsolatban:

.....

11. Megjegyzés, javaslat az oktatással kapcsolatban:

.....
.....
.....
.....
.....

Dátum.....

Panaszlap

Panasz bejelentésének formája (jelölje X-el)		
Személyes	Szóbeli (telefon)	Írásbeli
A panaszos fél személyes adatai Név: Születési hely és idő: Lakóhely: Tartozódási hely: Telefonszám:	Panaszlap felvételének dátuma:	A panaszt felvevő (aláhúzendő): oktató szakmai vezető képzésben résztvevő
Képzés megnevezése: Képzési csoport: Képzés dátuma és helyszíne:		
A beérkezett panasz leírása:		
Személyes bejelentés esetén a panasztevő aláírása		
<p>Figyelem! A vastagon keretezett résztől kizárólag a Képző Intézmény tölti ki!</p>		

A panasz kezelésével, kivizsgálásával megbízott (aláhúzendő)
Felnőttképzési szakmai vezető
Főigazgató

A panasz feltárása, indoklás:

A panasz jogosságáról (aláhúzendő)

Jogos

Nem jogos

Szükséges javító és újbóli előfordulást megakadályozó intézkedések:

A panaszt kivizsgáltam, a problémát feltártam és a meghozott intézkedésekről a résztvevő tájékoztatva lett.

Dátum:

aláírás

57

...évi Önértékelési összesítő

- I. A munkáltató és a fogyasztóvédelem egyéb szervezetei képzési programokkal kapcsolatos véleménye, visszajelzése:

.....
.....
.....

- II. A képzésben résztvevő felnőttek tanulási eredményeivel kapcsolatos eredmények (vizsgák eredményei, lemorzsolódási arányok.)

.....
.....
.....

- III. A képzésben résztvevő felnőttek elégedettség-mérésének eredményei

.....
.....
.....

- IV. A képzésben közreműködő oktatók elégedettség-mérésének eredményei.

.....
.....
.....

- V. Oktatói vélemények, javaslatok

.....
.....
.....

VI. Panaszokkal kapcsolatos összesítő

.....
.....
.....

VII. Felnőttképzési szakmai vezető tárgyi, technikai fejlesztési javaslatai:

.....
.....
.....

VIII. Felnőttképzési szakmai vezető egyéb fejlesztési javaslatai:

.....
.....
.....

IX. Egyéb megjegyzés:

.....
.....
.....

.....
Dátum.

felnőttképzési szakmai vezető

Képzést indító szervezet: **Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság**

Székhelye, címe: 1088 Budapest, József krt. 6

Felnőttképzési nyilvántartási szám:

A tanúsítvány sorszáma: **TÁMOP-6.1.6-14/1-2015-0001 /1 /2015.**

TANÚSÍTVÁNY

a TÁMOP-6.1.6-14/1-2015-0001 azonosító számú projekt
keretében megvalósuló képzés sikeres teljesítéséről

NÉV

Született:

Születési hely, idő: **Budapest, 1900.10.01**

Anyja neve: **Próba Luca**

Oktatásmódszertani tréning képzők képzését végző fogyasztóvédelmi szakemberek számára

(program nyilvántartási száma:.....) című, **8** órás képzést

MEGFELELT

minősítéssel
teljesítette.

60

Kelt: **Budapest, 2015.**

P.H.

.....
Aláírás